

# **jihom**oravský kraj

**Žerotínovo nám. 3  
601 82 Brno**

## **DOTAČNÍ PROGRAM**

**Rozvoj turistické infrastruktury Jihomoravského kraje**

**- Karavanová stání 2023**

## **1. Název dotačního programu**

Rozvoj turistické infrastruktury Jihomoravského kraje - Karavanová stání 2023

## **2. Vyhlášovatel dotačního programu**

Jihomoravský kraj

## **3. Výchozí podmínky pro vyhlášení dotačního programu**

Dotační program je v souladu se těmito dokumenty:

- Strategie rozvoje Jihomoravského kraje 2021+

Prioritní osa 6: Cestovní ruch a kultura, veřejná správa, občanská vybavenost a bezpečnost

Specifický cíl 6.2 Zajištění dostatečné úrovně infrastruktury pro potřeby cestovního ruchu

Tematické opatření 6.2.3: Zajištění odpovídající kapacity a kvality doprovodné infrastruktury cestovního ruchu

- Strategie rozvoje cestovního ruchu Jihomoravského kraje na roky 2022 – 2027

Prioritní oblast 1 - Inovativní nabídka cestovního ruchu

Strategické opatření 1.1 - Infrastruktura a služby ve vazbě na turistické cíle

Vybudování karavanového stání musí být v souladu se stanoviskem příslušného orgánu ochrany přírody a krajiny a platné legislativy

## **4. Lokalizace dotačního programu**

Územní obvod Jihomoravského kraje – turisticky zajímavé lokality

## **5. Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty**

Účelem dotace je podpořit projekty investičního, neinvestičního a kombinovaného charakteru pro vznik karavanového stání pro obytné automobily a obytné přívěsy, včetně vybavení servisní technologií a terénních úprav.

Jedná se o parkoviště vyhrazené pro stání a zároveň umožňující využití vozidla jeho posádkou pro krátkodobý pobyt (obvykle 24 – 72 hodin). Součástí stání je rovněž zařízení pro likvidaci obsahu chemických WC, odvodu odpadních vod a další zařízení nutná pro provoz obytného vozidla, jako je zdroj pitné i oplachové vody, sběrné nádoby na komunální odpad, případně přípojka k elektrické síti a další vybavovací prvky (značení, platební automat, kamerový systém, závory, oplocení, případně další prvky uvedené v položkovém rozpočtu předloženého projektu). Minimální prostor pro jedno obytné auto je 9 m x 5 m a pro obytný přívěs 16 m x 5 m.

## **6. Důvody pro poskytnutí dotací:**

Cílem dotačního programu je podpořit vznik chybějící doprovodné turistické infrastruktury v Jihomoravském kraji v návaznosti na rostoucí popularitu cestování s obytnými auty a přívěsy.

## **7. Výše celkové částky určené na dotační program**

3 000 000,- Kč

## 8. Minimální a maximální výše dotace

- Minimální výše dotace: 100 000,- Kč
- Maximální výše dotace: 300 000,- na jedno karavanové stání vč. servisní technologie, příp. 500 000,- Kč na dvě karavanová stání vč. servisní technologie

Dotace je udělována v režimu de minimis dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013. Výše podpory jednomu subjektu v režimu de minimis činí dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 (pro ostatní odvětví) maximálně 200 000 EUR za dotčený a 2 uplynulé fiskální roky (účetní období).

## 9. Okruh způsobilých žadatelů

Žadatelé o podporu musí být vlastníci dotčených pozemků nebo mít souhlas vlastníka s vybudováním a následným provozováním karavanového stání minimálně po dobu udržitelnosti.

Dotčeným pozemkem se rozumí pozemek nebo pozemky, na kterém, resp. kterých se uskutečňuje realizace projektu - budování stání, obslužných komunikací, technických sítí a zařízení vč. oplocení.

Dobou udržitelnosti se rozumí 5 let bezprostředně následujících po termínu ukončení realizace projektu.

Právní forma příjemců:

- podnikatelské subjekty (právnícké a fyzické osoby), kterým vzniklo podnikání alespoň 1 rok před datem podání žádosti o poskytnutí dotace,
- obce a svazky obcí Jihomoravského kraje,
- příspěvkové organizace obcí,
- obecně prospěšné společnosti,
- spolky,
- církevní právnícké osoby <sup>1</sup>

Dotaci lze poskytnout jen tomu žadateli:

- který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům, poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;
- který se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku; a to i za období tří let před podáním žádosti;
- který se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu přeměny (např. fúze společnosti, rozdělení společnosti);

---

<sup>1</sup> Církevní právníckou osobou se pro účely dotačního programu myslí evidovaná právnícká osoba podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů.

- kterému nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s činností, na kterou má být poskytována dotace;
- vůči kterému (popř. vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
- který nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestní čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti a uzavření a realizace (této) smlouvy o poskytnutí dotace.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo vyžádat si doplnění předložené žádosti o dotaci. Tuto činnost zajišťuje administrátor dotačního programu.

## **10. Vymezení uznatelných a neuznatelných výdajů a období čerpání**

Dotace je poskytována na uznatelné výdaje neinvestičního, investičního a kombinovaného charakteru.

Uznatelnými výdaji se rozumí:

- a) projektová dokumentace,
- b) stavební práce,
- c) úpravy terénu,
- d) sloupky připojení ke zdroji elektrické energie a pitné vody,
- e) výlevky odpadní vody,
- f) výlevky chemického WC,
- g) sociální zařízení,
- h) další vybavovací prvky (značení, platební automat, kamerový systém, závory, oplocení, případně další prvky uvedené v položkovém rozpočtu předloženého projektu).

Uznatelné výdaje zahrnují i daň z přidané hodnoty, kterou si příjemce nemůže uplatnit formou nároku na odpočet z DPH.

Všechny ostatní výdaje, které nejsou uvedeny v uznatelných výdajích, jsou neuznatelné.

## **11. Lhůta pro podávání žádostí**

Lhůta pro podávání žádostí o dotace je stanovena od **13.02.2023** od **8:00** do **28.02.2023** do **16:00** hod. Žádost o dotaci včetně všech příloh musí být ve stanovené lhůtě pro podání žádostí doručena poskytovateli.

## **12. Kritéria pro hodnocení žádostí**

Žádosti o dotace budou hodnoceny dle následujících kritérií (nejvýše možný dosažený počet je 80 bodů na projekt)

Kritérium	Počet bodů
<b>1. Vazba projektu na další aktivity v území</b>	
Projekt navazuje na právě zrealizovaný, příp. v posledních dvou letech zrealizovaný projekt či aktivitu	10
Projekt nenavazuje na žádný zrealizovaný projekt či aktivitu, ale žadatel plánuje další aktivity v území	5
Jedná se o projekt bez vazeb	0
<b>2. Požadovaná výše spolufinancování krajem</b>	
Do 30 % (včetně) způsobilých výdajů projektu	10
30 – 50 % (včetně) způsobilých výdajů projektu	5
Více než 50 způsobilých výdajů projektu	0
<b>3. Kapacita karavanového stání</b>	
6 a více míst	0
4 – 5 míst	5
1 – 3 místa	10
<b>4. Připravenost projektu</b>	
Projektová dokumentace je připojena k žádosti	10
Projektová dokumentace není připojena k žádosti	0
<b>5. Vzdálenost od turistického cíle</b> do vzdálenosti 2 km od karavanového stání se nachází veřejně přístupný turistický cíl, značená turistická trasa, cyklotrasa naučná stezka apod.	
Ano	10
Ne	0
<b>6. Vzdálenost od karavanového stání</b> do vzdálenosti 3 km od karavanového stání se nachází již vzniklé karavanové stání	
Ano	0
Ne	10
<b>7. Vzdálenost od provozoven regionálních výrobců/agrofarem/ s regionální značkou, příp. vinařství</b>	
do vzdálenosti 2 km od karavanového stání se nachází výrobce se značkou <b>Regionální potravina Jihomoravského kraje nebo Zaručená tradiční specialita, Chráněné označení původu, Chráněné zeměpisné označení nebo Chuť jižní Moravy, Zlatá Chuť jižní Moravy a Mistr tradiční rukodělné výroby</b>	10
do vzdálenosti 2 km od karavanového stání se nachází výrobce/poskytovatel služeb s označením od Asociace regionálních značek (Znojemsko regionální produkt, Moravský kras regionální produkt, Brněnsko originální produkt, Slovácko regionální produkt, Tradiční výrobek Slovácka) nebo vinařství – prodej ze dvora	10

### 13. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

O žádosti bude rozhodnuto do 30. 9. 2023.

### 14. Vzor žádosti o dotaci, případně obsah jejích příloh

Vzor žádosti o dotaci je uveden v příloze č. 1 dotačního programu.

### 15. Pravidla pro poskytnutí dotace:

Na jeden projekt nelze použít více dotačních zdrojů Jihomoravského kraje.

#### 15.1 Souběh financování

Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu, strukturálních fondů Evropské unie nebo fondů EHP a Norska, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují. Dotace není slučitelná s další podporou poskytnutou z rozpočtu Jihomoravského kraje.

#### 15.2. Maximální podíl dotace z rozpočtu poskytovatele

Maximální podíl dotace z rozpočtu poskytovatele činí v případě spolufinancování projektu pouze z vlastních zdrojů žadatele: 60 % celkových uznatelných výdajů projektu.

Maximální podíl dotace z rozpočtu poskytovatele činí v případě spolufinancování projektu z dalších zdrojů krom vlastních zdrojů žadatele: 50 % ze zbylé části celkových uznatelných výdajů projektu (tj. po odečtení uznatelných výdajů projektu hrazených z dalších zdrojů krom vlastních zdrojů žadatele).

#### 15.3. Časový harmonogram realizace činnosti

Dotaci lze čerpat na uznatelné výdaje vzniklé od 01.01.2023 do 31.12.2024.

#### 15.4. Způsob poskytnutí dotace a platební podmínky

- Dotace bude poskytnuta jednorázově po předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání projektu po kontrole tohoto vypořádání provedené poskytovatelem ve výši odpovídající uznatelným výdajům dotace, nejvýše do částky uvedené v čl. II. smlouvy o poskytnutí dotace.

- Příjemce prokáže vynaložené výdaje předložením kopií všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících čerpání dotace (zejména faktur a smluv). Příjemce rovněž prokazuje vedení analytické evidence příjmů a výdajů ve vztahu k dotaci.

- Jihomoravský kraj je oprávněn zkontrolovat a prověřit správnost a úplnost předložených dokladů, případně vyžádat si předložení jejich originálů.

#### 15.5. Charakter dotace

Dotace je poskytována na uznatelné výdaje neinvestičního charakteru, investičního a kombinovaného charakteru.

#### 15.6. Administrátor dotačního programu, kontaktní osoby

Administrátorem dotačního programu je Odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Jihomoravského kraje, oddělení cestovního ruchu, který také zajišťuje realizaci a zveřejnění dotačního programu. Kontaktní osoba: e-mail: Mgr. Soňa Šírová, tel. 541 651 339, e-mail: [sirova.sona@jmk.cz](mailto:sirova.sona@jmk.cz).

#### 15.7. Způsob a termín vyhlášení dotačního programu

Dotační program bude vyhlášen zveřejněním na internetových stránkách vyhlášovatele dotačního programu. Dotační program bude zveřejněn na elektronické úřední desce Jihomoravského kraje způsobem umožňující dálkový přístup nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádostí.

#### 15.8. Publicita a udržitelnost

Příjemce je povinen uvádět při realizaci a propagaci skutečnost, že je projekt spolufinancován

Jihomoravským krajem; na výstupech bude uvádět logo Jihomoravského kraje v souladu s Pravidly pro publicitu a Manuálem jednotného vizuálního stylu JMK zveřejněnými na internetových stránkách vyhledávatele dotačního programu.

Majetek pořízený v rámci dotace musí sloužit po dobu pěti let od data ukončení realizace projektu k účelu, na který byla dotace poskytnuta. V případě nedodržení je žadatel povinen vrátit poskytnutou částku dotace.

#### 15.9. Veřejné zakázky

V případě, že se v rámci projektu budou zadávat veřejné zakázky, je příjemce povinen postupovat podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Za realizaci veřejných zakázek je plně odpovědný příjemce dotace.

### 16. Pravidla pro předkládání žádosti

#### 16.1. Náležitosti žádosti

Dotaci lze poskytnout pouze na základě žádosti. Žádost o dotaci musí být vyplněna **elektronicky** na formuláři zveřejněném na internetových stránkách vyhledávatele a data musejí být odeslána na server JMK (klikem na odkaz v závěrečné části formuláře).

#### 16.2. Způsob a místo podání žádosti

Po vyplnění formuláře zveřejněného na internetových stránkách JMK žadatel žádost včetně všech příloh (mimo příloh vložených na elektronické úložiště) ve stanovené lhůtě:

- vytiskne a odešle nebo předá osobně v 1 originále poskytovateli, pokud dále není stanoveno jinak, nebo
- vytiskne a odešle nebo předá v 1 originále na podatelnu KrÚ JMK, nebo
- odešle poskytovateli, pokud dále není stanoveno jinak, jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů (zejména datovou zprávou do datové schránky).

Jihomoravský kraj nehradí žadatelům náklady spojené s vypracováním a předložením žádosti. Žádost v listinné podobě nebo podaná například datovou zprávou do datové schránky musí být poslední den lhůty pro podání žádostí doručena poskytovateli. V případě, že poslední den lhůty připadne na sobotu, neděli nebo státem uznávaný svátek, musí být žádost v tištěné podobě doručena poskytovateli nejpozději následující pracovní den.

#### 16.3. Povinné přílohy žádosti

K vyplněné žádosti o dotaci budou připojeny následující přílohy:

- a) prostá kopie **dokladu o oprávněnosti osoby jednat za žadatele** (např. prostá kopie zápisu či výpisu ze schůze orgánu oprávněného volit statutární orgán, plná moc apod.),
- b) prostá kopie dokladu prokazujícího **registraci k dani z přidané hodnoty** a skutečnost, zda žadatel má či nemá nárok na vrácení DPH v oblasti realizace činnosti, je-li žadatel plátcem DPH,
- c) prostá kopie dokladu o zřízení běžného **úctu žadatele** (např. prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu, potvrzení banky o zřízení běžného účtu),
- d) **podrobný popis projektu** (příloha č. 3 tohoto dotačního programu),
- e) **podrobný rozpočet projektu** (příloha č. 4 tohoto dotačního programu),
- f) **mapa s vyznačením plánovaného stání,**

- g) **kopie výpisu z katastru nemovitostí** k pozemku/pozemkům, na němž má být projekt realizován; v případě, že není žadatel vlastníkem pozemku rovněž originál souhlasu vlastníka pozemku/pozemků s vybudováním místa pro obytné přívěsy/auta a s provozováním těchto míst žadatelem,
- h) je-li žadatel právnickou osobou údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu (úplný výpis lze nahradit výpisem částečným u právnických osob v právní formě nadace, nadačního fondu, ústavu, obecně prospěšné společnosti, spolku, pobočného spolku, zájmového sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb.),
- i) je-li žadatel právnickou osobou, informace o identifikaci osob, v nichž má žadatel podíl, a o výši tohoto podílu.

#### 16.4. Omezení počtu žádostí jedním žadatelem

Žadatel může v rámci tohoto dotačního programu podat pouze jednu žádost.

#### 16.5. Další související pravidla

- a) Žádosti, které nespĺňují podmínky dotačního programu nebo nejsou doručeny řádně (předepsaným způsobem) a včas nebo nejsou žadatelem ve stanovené lhůtě řádně a včas doplněny, předloží administrátor Radě nebo Zastupitelstvu Jihomoravského kraje s doporučením, aby poskytnutí dotace nebylo schváleno vč. odůvodnění, ve formě materiálu předkládaného Radě nebo Zastupitelstvu Jihomoravského kraje.
- b) Předložené žádosti o dotace se zakládají u vyhlašovatele, žadatelům se nevracejí.
- c) Vyhlašovatel si vyhrazuje právo vyžádat si doplnění předložené žádosti o dotaci. Tuto činnost zajišťuje administrátor dotačního programu.

### 17. Průběh dotačního řízení

#### 17.1. Registrace a posouzení žádosti

- a) Administrátor shromáždí přijaté žádosti o dotace, posoudí jejich formální náležitosti a jejich soulad s podmínkami dotačního programu a provede jejich hodnocení podle kritérií uvedených v tomto dotačním programu.
- b) Hodnoceny budou pouze úplné žádosti o dotace se všemi povinnými přílohami.
- c) Žádosti o poskytnutí dotace budou administrátorem vyhodnocovány a předkládány k projednání voleným orgánům Jihomoravského kraje.

#### 17.2. Rozhodnutí o poskytnutí dotace

- a) O poskytnutí, resp. neposkytnutí dotace a její výši rozhodne Rada nebo Zastupitelstvo Jihomoravského kraje.
- b) Na poskytnutí dotace není právní nárok.

### 18. Přílohy dotačního programu

Příloha č. 1: Vzor žádosti

Příloha č. 2: Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje

Příloha č. 3: Podrobný popis projektu

Příloha č. 4: Podrobný rozpočet projektu



**Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:**

Tento dotační program byl schválen Radou Jihomoravského kraje dne 11.01.2023 na její 88. schůzi usnesením č. 5838/23/R88.